



TRAKŲ R. ONUŠKIO VAIKŲ DARŽELIS

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Mokyklos g. 4, Onuškis, 21214 Trakų r. sav., tel. (8 528) 62 237,
el. p. onuskiodarzelis@gmail.com
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 290647480

Aiškinamasis raštas prie 2019 metų finansinių ataskaitų

Bendroji dalis

1. Trakų r. Onuškio vaikų darželis yra viešas juridinis asmuo, turintis sąskaitas banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Įstaigos buveinės adresas: Mokyklos g.4., Onuškis, Trakų r.sav. Įmonės kodas 290647480.
2. Onuškio darželis yra Trakų rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, Trakų rajono savivaldybės biudžeto.
3. Darželio savininko teises ir pareigas įgyvendina Trakų rajono savivaldybės administracijos švietimo skyrius, kuris koordinuoja darželio veiklą.
4. Onuškio darželis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje turi 11 darbuotojų, iš jų – 5 pedagogai, kiti 6 – techninis personalas.
5. Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę darželio veiklą, darbuotojai neįžvelgia.
6. Onuškio darželis yra nesiekianti pelno priešmokyklinio ir ikimokyklinio vaikų ugdymo įstaiga, padedanti tėvams vykdyti vaikų ugdymo funkcijas. Įstaiga savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Biudžetinių įstaigų Švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais teisės aktais ir savo įstaigos nuostatais.
7. Darželio finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2019 biudžetinius metus.
8. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

Apskaitos politika

9. Onuškio darželio parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.

10. Onušio darželio apskaitos politika, parengta ir patvirtinta direktorės įsakymu, užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS "Finansinių atasakitų rinkinio pateikimas".

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialusis turtas

11. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

12. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

13. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

14. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

15. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Ilgalaikis materialusis turtas

16. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus pripažinimo kriterijus.

17. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

18. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto įstaigos tvarkos apraše.

19. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

20. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

21. Ilgalaikio materialiojo turto vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

22. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

23. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei jis yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

24. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines atasakitas – isigijimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

25. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

26. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Gautinos sumos

27. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

28. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

29. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS "Finansavimo sumos" nustatytus kriterijus.

30. Finansavimo sumos – Onuškio vaikų darželio iš savivaldybės biudžeto, savivaldybės biudžetinių įstaigų, valstybės biudžeto gauti arba gautini pinigai, arba kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti.

31. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

32. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

33. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

34. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

35. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

36. Onuškio vaikų darželio apskaitoje finansiniai įsipareigojimai grupuojami pagal trukmę (ilgalaikiai, trumpalaikiai) ir pagal pobūdį (atidėjinius; mokėtinas finansavimo sumas; socialinių išmokų įsipareigojimus; gražintinus, permokėtus ir gautus išankstinius mokesčius ir įmokas; mokėtinas sumas, susijusias su vykdoma veikla)

37. Ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai registruojami apskaitoje ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio dieną pagal visus ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 dienos gautus dokumentus, o metų pabaigoje – ne vėliau kaip iki kito mėnesio 20 d. gautus dokumentus.

38. Mokėtinos sumos tiekėjams registruojamos pagal iš tiekėjų gautų sąskaitų faktūrų ir kitų dokumentų, jų sudarymo datą.

39. Su darbo santykiais susijusios mokėtinos sumos registruojamos apskaitoje pagal kiekvieno mėnesio, už kurį mokamas darbo užmokestis, darbo užmokesčio apskaičiavimo žiniaraščių paskutinės mėnesio dienos datą.

40. Gauti išankstiniai apmokėjimai už suteiktas paslaugas yra registruojami tuomet, kai gaunamos lėšos į darželio sąskaitą.

Pajamos

41. Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

42. Pajamos negali būti pripažintos, jei negalima patikimai įvertinti sąnaudų. Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija arba įvykiu, turi būti pripažintos tą patį ataskaitinį laikotarpį.

43. Visos biudžeto pajamos veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti skirstomos į: pagrindinės veiklos; kitos veiklos; finansinės ir investicinės veiklos.

44. Pagrindinės veiklos pajamomis laikomos pajamos, gautos vykdant darželio nuostatuose nustatytą veiklą.

45. Pajamos gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskirtina pagrindinei veiklai, priskiriamos kitos veiklos pajamoms.

46. Uždirbtos prekių ir paslaugų pardavimo pajamos registruojamos tada, kai pasirašomas prekių ar paslaugų perdavimo ir priėmimo aktas arba kitas paslaugų suteikimo ar prekių perdavimo faktą įrodantis dokumentas.

47. Pasibaigus ataskaitiniams metams ir užregistravus visas praėjusių metų operacijas visos pajamų grupės sąskaitos turi būti uždaromos. Visos per ataskaitinius metus užregistruotos pajamų sumos paskutinę ataskaitinių metų dieną turi būti perkeltos į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ar deficitas“.

Sąnaudos

48. Sąnaudos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos, t. y. kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

49. Sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal sąskaitas faktūras ir kitus įsigijimo dokumentus 8 klasės sąskaitų plano sąskaitose.

50. Komunalinių paslaugų ir ryšių, kvalifikacijos kėlimo, paprastojo remonto, eksploatavimo ir nuomos sąnaudos registruojamos apskaitoje sąskaitos faktūros išrašymo dieną, išskyrus tuos atvejus, kai sąskaita faktūra yra išrašyta vėlesnį ketvirtį nei suteiktos paslaugos.

51. Socialinių išmokų sąnaudos yra registruojamos kiekvieno mėnesio paskutinę dieną pagal to mėnesio socialinių išmokų apskaičiavimo žiniaraštį. Kartu su sąnaudomis yra registruojamos tokio pat dydžio mokėtinos socialinės išmokos.

52. Darbo užmokesčio ir Valstybinio socialinio draudimo sąnaudos (išskyrus atostogų išmokų sąnaudas) registruojamos kiekvieno mėnesio paskutinę dieną pagal to mėnesio darbo užmokesčio apskaičiavimo žiniaraštį.

53. Darželis kas ketvirtį, pagal paskutinės mėnesio dienos būklę, apskaičiuotas sumas mokėti už kasmetines atostogas pripažįsta sąnaudomis.

54. Užregistravus visas pasibaigusią ataskaitinių metų ūkines operacijas ir ūkinius įvykius visos sąnaudų grupės sąskaitos turi būti uždaromos. Visų per ataskaitinius metus patirtų sąnaudų sąskaitų likučiai pagal paskutinės ataskaitinių metų dienos būklę turi būti perkeltami į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ar deficitas“.

PASTABOS

Nematerialusis turtas

55. Onušio vaikų darželis turi šią nematerialiojo turto grupę - programinė įranga ir jos licenzijos.

56. Buhalterinei programai nustatytas 3 metų tarnavimo laikas. Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas įstaiga neturi.

57. Pateikiame formą apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2019 metus pagal 13-to standarto 1 priede nustatytą formą "Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį".

58. Darželis buhalterinę programą įsigijo 2010 metais, jos įsigijimo savikaina yra 2141,70 Lt. nuo 2015 m. 620,28 Eur. Nematerialiojo turto sukaupta amortizacija 2019 metų pabaigoje – 620,28 eur. 2014 m. įstaiga gavo netlygintinai turto savikaina 2096,78 Lt. 2015 m.- 607,27 Eur. Viso nematerialiojo turto savikaina 1227,64 eur.. Sukaupta amortizacija 2019 m. pabaigoje 1227,64 eur.

59. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas įstaigos veikloje, ir naujo turto, įsigyto perduoti kitiems subjektams, įstaigoje nėra.

Ilgalaikis materialusis turtas

60. Onušio vaikų darželyje yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės ir joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil.Nr.	IMT grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas
1	Pastatai	
1.1	Negyvenamieji pastatai	99
2	Infrastruktūros ir kiti statiniai	17
3	Mašinos ir įrenginiai	
3.1	Kitos mašinos ir įrenginiai (Šaldytuvas)	7

3.2	Kitos mašinos ir įrenginiai (Dujinė viryklė su orkaite)	7
3.3	Kitos mašinos ir įrenginiai (Trinkelių takai)	20
3.4	Kitos mašinos ir įrenginiai (Metalinė tvora)	10
3.5	Kitos mašinos ir įrenginiai (Metalinė tvora)	10
3.6	Kitos mašinos ir įrenginiai (Žaidimų aikštelė)	5
3.7	Kitos mašinos ir įrenginiai (Karuselė)	5
3.8	Kitos mašinos ir įrenginiai (Vėjapjovė, traktoriukas)	5
3.9	Kompiuterinė įranga (stacionarus kompiuteris)	3
3.10	Kompiuterinė įranga (Nešiojamas kompiuteris)	3

61. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 12-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą "Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį"

62. Darželyje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Lentelėje pateikiamas ilgalaikis materialusis turtas ir jo įsigijimo savikaina.

Eil.N r.	IMT grupės pavadinimas	Inventoriaus Nr.	IMT įsigijimo savikaina Eur..
1	Vėjapjovė	1231005	456,15
2	Skalbimo mašina	1231003	451,52
3	Kopijuoklis	1231004	305,55
4	Vėjapjovė JONSERED	1231010	506,54
5	Kompiuteris	1231007	521,32
6	Šaldytuvas	1231008	341,46
7	Viryklė dujinė-elektrinė	1231009	549,99
8	Nešiojamas kompiuteris	12310011	468,32
9	Stacionarus kompiuteris	12310012	400,54
10	Žaidimų aikštelė Ežerėlio tvirtovė	12310013	1246,41
11	Lauko Karuselė	12310016	682,21

63. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija įstaiga neturi.

64. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje, ir turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigoje nėra.

65. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tiksliai pajamoms iš nuomos taip pat nėra.

66. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis nėra.

67. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

68. Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.

69. Onuškio darželis neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių

Atsargos

70. Onuškio vaikų darželio apskaitoje atsargoms yra priskiriama maisto produktai, ūkinės ir kanceliarinės prekės, ūkinis inventoriuss.

71. Prie atsargų priskirto ūkinio inventoriaus, atiduoto naudoti veikloje vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas ir įtraukiama į užbalansinę sąskaitą.

72. Įsigytos atsargos apskaitoje registruojamos jų įsigijimo savikaina. Atsargos gali būti nurašomos, sunaudojus darželio ūkio reikmėms, sugadinus.

73. Informacija apie atsargų, žaliavų, ūkinio inventoriaus įsigijimą, sumažėjimą, perdavimą, perleidimą, pergrupavimą ar kitą nurašymą pateikiama pagal 8-ojo VSAFAS 1 priedą "Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį".

74. Atsargų pergrupavimo iš vieno sandėlio į kitą ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.

75. Atsargų nuvertėjimo ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.

Finansavimo sumos

76. Onuškio vaikų darželis per ataskaitinį laikotarpį gavo finansavimo sumas iš savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto ir iš kitų šaltinių.

77. Gauti pinigai buvo panaudoti įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti.

78. Įstaiga įsipareigoja nepanaudotas finansavimo sumas gražinti finansavimo šaltiniui.

79. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinius ir jų panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 20-ojo VSAFAS 4 priedą "Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį" ir 5 priedą "Finansavimo sumų likučiai".

Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

80. Onuškio vaikų darželio finansiniai įsipareigojimai yra tik trumpalaikiai. Įstaiga neturi ilgalaikių finansinių įsipareigojimų.

81. Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje turėjo trumpalaikių įsipareigojimų tiekėjams, taip pat sukauptų mokėtinų sumų.

82. Visa informacija apie trumpalaikius finansinius įsipareigojimus pateikta 17-ojo VSAFAS "Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai" 12 priede " Informacija apie kai kurias mokėtinas sumas".

83. Onuškio vaikų darželis turi tris atsiskaitomasias sąskaitas. Vienoje jų darželis gauna lėšas iš savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto ir kitų šaltinių, kita sąskaita yra skirta tėvų įmokoms už darželį pervesti. Atidaryta dar viena atsiskaitomoji sąskaita, skirta planuojamam projektui įgyvendinti.

84. Pinigų kasoje įstaiga neturi.

85. Užsienio valiutos neturi.

86. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus yra nurodyta 17-ojo VSAFAS standarto "Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai" 11 priede "Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus".

87. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaiga turi ir gautinų sumų už suteiktas paslaugas ir sukauptas gautinas sumas iš biudžeto.

88. Informacija apie gautinas sumas pateikiama 17-ojo VSAFAS standarto 7 priede "Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas".

Pajamos

89. Visos biudžeto pajamos veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti skirstomos į: pagrindinės veiklos (pajamos gautos vykdant darželio nuostatuose nustatytą veiklą); kitos veiklos (pajamos gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskirtina pagrindinei veiklai) ; finansinės ir investicinės veiklos.

90. Finansavimo pajamos gaunamos kompensuojant pagrindinės veiklos sąnaudas.

91. Onuškio vaikų darželis gauna pagrindinės veiklos kitas pajamas, tai yra pajamas iš suteiktų paslaugų.

92. Visa informacija apie pajamas nurodyta 10-ojo VSAFAS "Kitos pajamos" 2 priede "Kitos pajamos"

Sąnaudos

93. Sąnaudos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

94. Sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal sąskaitas faktūras, įstaigos išmokėjimo žiniaraščius, kitus įvairius dokumentus.

95. Onuškio vaikų darželis per ataskaitinį laikotarpį patyrė šias pagrindinės veiklos sąnaudas: darbo užmokesčio; ligos pašalpos; socialinio draudimo; ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos; komunalinių paslaugų; kvalifikacijos; sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina; kitų paslaugų ir pagrindinės veiklos sąnaudas.

96. Visos sąnaudų sąskaitos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra uždaromos, o sąnaudų sąskaitų likučiai pagal paskutinės ataskaitinių metų dienos būklę perkeliama į 31 sąskaitą „Sukauptas perviršis ar deficitas“.

Rezultatų pateikimas

97. Veiklos rezultatų ataskaita.

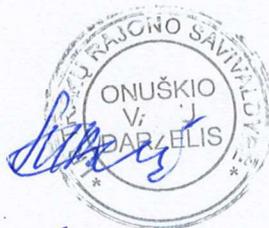
98. Finansinės būklės ataskaita.

99. Pinigų srautų ataskaita.

100. Grynojo turto pokyčių ataskaita.

Direktorė

Buhalterė



Marijona Buividavičienė

Ramunė Balkelienė

TRAKŲ R. ONUŠKIO VAIKŲ DARŽELIS

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
290647480 Mokyklos g. 4, Onuškis, Trakų r.

(viešojo sektoriaus subjekto / parengusio finansines būklės ataskaitą (konsoliduojant finansines būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020-02-25 Nr. 1
(data)

Pateikiama valiuta ir tikslumas: eurais arba tikslinti eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		55497.12	41358.88
I.	Nematerialusis turtas		0	0
I.1	Pietros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0	0
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prešizės			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		55497.12	41358.88
II.1	Zemė			
II.2	Pastatai		1034.23	1034.23
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		27182.99	9438.11
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		27279.9	30886.54
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga			
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		9785.68	4825.55
I.	Atsargos		286.65	208.5
I.1	Strateginės ir nekilnojamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		386.65	208.5
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai			
III.	Per vieną metų gautinos sumos		8497.15	4423.45
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		629.05	776.5
III.5	Suakauptos gautinos sumos		7868.1	3646.95
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		901.88	193.6
	IŠ VISO TURTO		65282.8	46184.43
D.	FINANSAVIMO SUMOS		56219.17	41579.68
I.	Iš valstybės biudžeto			
II.	Iš savivaldybės biudžeto		30630.67	13471.56
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		18617.95	20006.19
IV.	Iš kitų šaltinių		6970.55	8101.93
E.	IŠIPAREIGOJIMAI		7868.1	3646.95
I.	Ilgalaikiai išsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai išsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidejimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai išsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai išsipareigojimai		7868.1	3646.95
II.1	Ilgalaikių atidejimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidejimai			
II.2	Ilgalaikių išsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai išsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžeta			
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetų ir fondų			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetai			
II.7	Mokėtinos socialinės įmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		753.27	1049.94
II.10	Su darbo santykiais susiję išsipareigojimai			
II.11	Suakauptos mokėtinos sumos		7114.83	2597.01
II.12	Kiti trumpalaikiai išsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		1195.53	957.8
I.	Daliminkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervai			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo itaka			
IV.	Suakauptas perviršis ar deficitas		1195.53	957.8
IV.1	Einančių metų perviršis ar deficitas		237.73	136.7
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		957.8	821.1
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, IŠIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		65282.8	46184.43

Direktore
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Manjona Buividavičienė
(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Ramunė Balkeliene
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

TRAKŲ R. ONUŠKIO VAIKŲ DARŽELIS

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

290647480 Mokyklos g.4, Onuškis, Trakų

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020-02-25 Nr. 1
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		144834.29	127520.29
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		137062.64	12022.67
I.1.	Iš valstybės biudžeto		38977.34	35266.1
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		95222.29	81007.96
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1396.23	1394.78
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		1466.78	2353.83
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		7771.65	7497.62
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		7771.65	7497.62
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		144596.56	127383.59
I.	DARBO UŽMOKEŠČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		106982.43	94689.62
II.	NUSIDĖVEJIMO IR AMORTIZACIJOS		4161.76	4093.79
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		6510.33	5240
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO			
VI.	KVALIFIKACIJOS KELIMO		330.9	562.83
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		500	
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		21155.99	14400.34
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		4955.15	8397.01
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		237.73	136.7
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETA KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		237.73	136.7
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		237.73	136.7
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)


(parašas)

Marijona Buividavičiūtė
(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Ramunė Balkeliene
(vardas ir pavardė)

TRAKŲ R. ONUŠKIO VAIKŲ DARŽELIS

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
290647480 Mokyklos g. 4, Onuškis, Trakų r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2019_M_GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2020-02-25 Nr. _1_
(data)

Pateikama valiuta ir tikslumas: eurai arba tikslumais euru

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažu- mos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezer- vai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2017 m. gruodžio 31 d.						821.1	821.1	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				X
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				X
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			X
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			X
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			X
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		136.7	136.7	
9.	Likutis 2018 m. gruodžio 31 d.						957.8	957.8	
10	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				X
11	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				X
12	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			X
13	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			X
14	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			X
15	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
16	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		237.73	237.73	
17.	Likutis 2019 m. gruodžio 31 d.						1195.53	1195.53	

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

Direktore
(teises aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Marijona Buividavičienė
(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (būhalteris), jeigu privaloma pagal teises aktus)

(parašas)

Ramunė Balkelienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

TRAKŲ R. ONUŠKIO VAIKŲ DARŽELIS

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

290647480 Mokyklos g.4, Onuškis, Trakų

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2019_M. GRUODŽIO 31_D. DUOMENIS**2020-02-25 Nr. 1

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		708.28		708.28	-486.07		-486.07
I.	Iplaukos		146925.26		146925.26	129712.67		129712.67
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		131666.61		131666.61	115098.16		115098.16
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		38997.1		38997.1	35259.6		35259.6
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		92334.11		92334.11	79701.51		79701.51
I.1.3.	Iš IŠ, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		335.4		335.4	137.05		137.05
I.2.	Iš mokesčių							
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		7771.65		7771.65	7264.51		7264.51
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		7487		7487	7350		7350
I.6.	Gautos palūkanos							
I.7.	Kitos įplaukos							
II.	Pervestos lėšos		7487		7487	7350		7350
II.1.	I valstybės biudžetą							
II.2.	I savivaldybių biudžetus		7487		7487	7350		7350
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	I kitus išteklių fondus							
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6.	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		138729.98		138729.98	122848.74		122848.74
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		106982.43		106982.43	94689.62		94689.62
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		6510.33		6510.33	5240		5240
III.3.	Komandiruočių							
III.4.	Transporto							
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		330.9		330.9	562.83		562.83
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		500		500			
III.7.	Atsargų įsigijimo		21334.14		21334.14	13959.28		13959.28
III.8.	Socialinių išmokų							
III.9.	Nuomos							
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		3072.18		3072.18	8397.01		8397.01
III.11.	Sumokėtos palūkanos							
III.12.	Kitos išmokos							
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		18300		18300	9438.11		9438.11
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		18300		18300	9438.11		9438.11

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		18300		18300	9438.11		9438.11
I.	Išplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:		18300		18300	9438.11		9438.11
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		18300		18300	9438.11		9438.11
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		708.28		708.28	-486.07		-486.07
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		193.6		193.6	679.67		679.67
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		901.88		901.88	193.6		679.67

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Marijona Buividavičienė
(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Ramunė Balkelienė
(vardas ir pavardė)

Trakų r. Onušio vaikų darželis, 290647480, Trakų r. sav. Onušio mstl. Mokyklos g. 4
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO

2019 M. GRUODŽIO 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2019 m. gruodžio 31 d. Nr. 4 SB

(data)

Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas Onušio vaikų lopšelyje-
darželyje

(programos pavadinimas)

							Kodas
						Ministerijos/Savivaldybės	
						Departamento	
						Įstaigos	290647480
						Programos	07.010117
Finansavimo šaltinio							151
Valstybės funkcijos	09	01	01	01			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	92.342,00	92.342,00	92.334,11	92.334,11
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	71.022,00	71.022,00	71.014,11	71.014,11
2 1 1	Darbo užmokestis	3	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	1.022,00	1.022,00	1.014,11	1.014,11
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	1.022,00	1.022,00	1.014,11	1.014,11
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	1.022,00	1.022,00	1.014,11	1.014,11
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	1.022,00	1.022,00	1.014,11	1.014,11
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	21.320,00	21.320,00	21.320,00	21.320,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	21.320,00	21.320,00	21.320,00	21.320,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	21.320,00	21.320,00	21.320,00	21.320,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	21.320,00	21.320,00	21.320,00	21.320,00
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	12,66	12,66	12,66	12,66
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	910,33	910,33	910,33	910,33
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	153,60	153,60	153,60	153,60

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			
	Departamento			
	Įstaigos		290647480	
	Programos		07.010117	
Finansavimo šaltinio				151
Valstybės funkcijos	09	01	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	500,00	500,00	500,00	500,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	199,22	199,22	199,22	199,22
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	5.600,00	5.600,00	5.600,00	5.600,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	928,80	928,80	928,80	928,80
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	11.015,39	11.015,39	11.015,39	11.015,39
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	147	18.300,00	18.300,00	18.300,00	18.300,00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	148	18.300,00	18.300,00	18.300,00	18.300,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	149	18.300,00	18.300,00	18.300,00	18.300,00
3 1 1 2	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	153	18.300,00	18.300,00	18.300,00	18.300,00
3 1 1 2 1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	154	18.300,00	18.300,00	18.300,00	18.300,00
3 1 1 2 1 3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	157	18.300,00	18.300,00	18.300,00	18.300,00
	IŠ VISO	330	110.642,00	110.642,00	110.634,11	110.634,11

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyr.buhalterė

(vyriausias buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Marijona Buividavičienė

(vardas ir pavardė)

Ramunė Balkelienė

(vardas ir pavardė)

Trakų r. Onuškio vaikų darželis, 290647480, Trakų r. sav. Onuškio mstl. Mokyklos g. 4
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO

2019 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2019 m. gruodžio 31 Nr. 4 spec. i.
d.

(data)

Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas Onuškio vaikų lopšelyje-
darželyje

(programos pavadinimas)

							Kodas
						Ministerijos/Savivaldybės	
						Departamento	
						Įstaigos	290647480
						Programos	07.010117
Finansavimo šaltinio							31
Valstybės funkcijos	09	01	01	01			
							(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	7.500,00	7.500,00	7.487,00	7.487,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	7.500,00	7.500,00	7.487,00	7.487,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	7.500,00	7.500,00	7.487,00	7.487,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	7.500,00	7.500,00	7.487,00	7.487,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	7.500,00	7.500,00	7.487,00	7.487,00
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	2.500,00	2.500,00	2.487,00	2.487,00
	IŠ VISO	330	7.500,00	7.500,00	7.487,00	7.487,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Marijona Buividavičienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausias buhalteris (bhalteris))


(parašas)

Ramunė Balkelienė

(vardas ir pavardė)

Forma Nr. 4 patvirtinta

Lietuvos Respublikos finansų ministro

2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465

(Lietuvos Respublikos finansų ministro

2018 m. gruodžio 31 d. įsakymo Nr. 1K-464 redakcija)

Trakų r. Onušio vaikų darželis (Trakų r. Onušio vaikų darželis)

290647480 (290647480)

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ IR GAUTINŲ SUMŲ

2019 M. gruodis 31 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2019 m. gruodžio 31 d. Nr. 4 SB

(data)

Ministerijos/Savivaldybės	Kodas
Departamento	
Įstaigos	

Eur

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil.Nr	Mokėtinos sumos				
			biudžeto lėšos				
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje			
				iš viso	iš jų įvykdymo terminas		
1	2	3	4	5	6	7	
2	IŠLAIDOS	1	1049.94	753.27	0.00	0.00	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	0.00	0.00	0.00	0.00	
2 1 1	Darbo užmokestis	3	0.00	0.00	0.00	x	
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4	0.00	0.00	0.00	x	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5	0.00	0.00	0.00	x	
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	6	0.00	0.00	0.00	x	
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7	0.00	0.00	x	0.00	
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	8	0.00	0.00	x	0.00	
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	1049.94	753.27	0.00	0.00	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	10	1049.94	753.27	0.00	0.00	
2 2 1 1 1	Mitybos išlaidos	11	49.61	19.42	x	0.00	
2 2 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	12	0.00	0.00	x	0.00	
2 2 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	13	72.76	80.32	x	0.00	
2 2 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	14	0.00	0.00	x	0.00	
2 2 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	15	0.00	0.00	x	0.00	
2 2 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	16	0.00	0.00	0.00	x	
2 2 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	17	0.00	0.00	x	0.00	

2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	18	0.00	0.00	x	0.00
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	19	0.00	0.00	x	0.00
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	20	0.00	0.00	x	0.00
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	21	0.00	0.00	x	0.00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	22	927.57	653.53	x	0.00
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	23	0.00	0.00	x	0.00
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	24	0.00	0.00	x	0.00
2	2	1	1	1	30	Kitu prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	0.00	0.00	x	0.00
2	3					Palūkanos	26	0.00	0.00	x	0.00
2	3	1				Palūkanos	27	0.00	0.00	x	0.00
2	3	1	1			Palūkanos nerezidentams	28	0.00	0.00	x	0.00
2	3	1	1	1	1	Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos	29	0.00	0.00	x	0.00
2	3	1	1	1	2	Finansų ministerijos sumokėtos palūkanos	30	0.00	0.00	x	0.00
2	3	1	1	1	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos	31	0.00	0.00	x	0.00
2	3	1	2			Palūkanos rezidentams, kitiems nei valdžios sektorius (tik už tiesioginę skolą)	32	0.00	0.00	x	0.00
2	3	1	2	1	1	Asignavimų valdytojų sumokėtos palūkanos	33	0.00	0.00	x	0.00
2	3	1	2	1	2	Finansų ministerijos sumokėtos palūkanos	34	0.00	0.00	x	0.00
2	3	1	2	1	3	Savivaldybių sumokėtos palūkanos	35	0.00	0.00	x	0.00
2	3	1	3			Palūkanos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	36	0.00	0.00	x	0.00
2	3	1	3	1	1	Palūkanos valstybės biudžetui	37	0.00	0.00	x	0.00
2	3	1	3	1	2	Palūkanos savivaldybių biudžetams	38	0.00	0.00	x	0.00
2	3	1	3	1	3	Palūkanos nebiudžetiniams fondams	39	0.00	0.00	x	0.00
2	3	2				Žemės nuoma	40	0.00	0.00	x	0.00
2	3	2	1			Žemės nuoma	41	0.00	0.00	x	0.00
2	3	2	1	1	1	Žemės nuoma	42	0.00	0.00	x	0.00
2	4					Subsidijos	43	0.00	0.00	x	0.00
2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lešų	44	0.00	0.00	x	0.00
2	4	1	1	1	1	Subsidijos importui	45	0.00	0.00	x	0.00
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams	46	0.00	0.00	x	0.00
2	4	1	1	1	3	Subsidijos gamybai	47	0.00	0.00	x	0.00
2	5					Dotacijos	48	0.00	0.00	x	0.00
2	5	1				Dotacijos užsienio valstybėms	49	0.00	0.00	x	0.00
2	5	1	1	1	1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	50	0.00	0.00	x	0.00
2	5	1	1	1	2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	51	0.00	0.00	x	0.00
2	5	2				Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	52	0.00	0.00	x	0.00
2	5	2	1	1	1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	53	0.00	0.00	x	0.00
2	5	2	1	1	2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	54	0.00	0.00	x	0.00
2	5	3				Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	55	0.00	0.00	x	0.00
2	5	3	1	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	56	0.00	0.00	x	0.00
2	5	3	1	1	2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	57	0.00	0.00	x	0.00
2	5	3	2	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	58	0.00	0.00	x	0.00
2	5	3	2	1	2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	59	0.00	0.00	x	0.00
2	6					Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	60	0.00	0.00	x	0.00

3	1	3	1	1	1	Strateginių ir neliečiamųjų atsargų įsigijimo išlaidos	125	0.00	0.00	x	0.00
3	1	3	2			Kitų atsargų įsigijimo išlaidos	126	0.00	0.00	x	0.00
3	1	3	2	1	1	Žaliavų ir medžiagų įsigijimo išlaidos	127	0.00	0.00	x	0.00
3	1	3	2	1	2	Nebaigtos gaminti produkcijos įsigijimo išlaidos	128	0.00	0.00	x	0.00
3	1	3	2	1	3	Pagamintos produkcijos įsigijimo išlaidos	129	0.00	0.00	x	0.00
3	1	3	2	1	4	Prekių, skirtų parduoti arba perduoti, įsigijimo išlaidos	130	0.00	0.00	x	0.00
3	1	3	2	1	5	Karinių atsargų įsigijimo išlaidos	131	0.00	0.00	x	0.00
3	1	3	2	1	6	Kitų atsargų įsigijimo išlaidos	132	0.00	0.00	x	0.00
3	1	4				Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	133	0.00	0.00	x	0.00
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	134	0.00	0.00	x	0.00
3	2					Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo/investavimo išlaidos)	135	0.00	0.00	x	0.00
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	136	0.00	0.00	x	0.00
						IŠ VISO (2+3)	137	1049.94	753.27	0.00	0.00

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Gautinos sumos	
			biudžeto lėšos	
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
2	IŠLAIDOS	138	0.00	0.00
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	139	0.00	0.00
	IŠ VISO (2+3)	140	0.00	0.00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Marijona Buividavičienė
(vardas, pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


(parašas)

Ramunė Balkelienė
(vardas, pavardė)

Forma Nr. 4 patvirtinta

Lietuvos Respublikos finansų ministro

2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465

(Lietuvos Respublikos finansų ministro

2018 m. gruodžio 31 d. įsakymo Nr. 1K-464 redakcija)

Trakų r. Onušio vaikų darželis (Trakų r. Onušio vaikų darželis)

290647480 (290647480)

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ IR GAUTINŲ SUMŲ

2019 M. _____ D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2019 m. gruodžio 31 d. Nr. 4 MK

(data)

Kodas	
Ministerijos/Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	

Eur

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil.Nr	Mokėtinos sumos			
			biudžeto lėšos			
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
				iš viso	iš jų įvykdymo terminas	
	10 dienų	45 dienas				
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	0.00	0.00	0.00	0.00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	0.00	0.00	0.00	0.00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	0.00	0.00	0.00	x
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4	0.00	0.00	0.00	x
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5	0.00	0.00	0.00	x
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	6	0.00	0.00	0.00	x
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7	0.00	0.00	x	0.00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	8	0.00	0.00	x	0.00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	0.00	0.00	0.00	0.00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	10	0.00	0.00	0.00	0.00
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	11	0.00	0.00	x	0.00
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	12	0.00	0.00	x	0.00
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	13	0.00	0.00	x	0.00
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	14	0.00	0.00	x	0.00
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	15	0.00	0.00	x	0.00
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	16	0.00	0.00	0.00	x
2 2 1 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	17	0.00	0.00	x	0.00

3	1	3	1	1	1	Strateginių ir neliečiamųjų atsargų įsigijimo išlaidos	125	0.00	0.00	x	0.00
3	1	3	2			Kitų atsargų įsigijimo išlaidos	126	0.00	0.00	x	0.00
3	1	3	2	1	1	Žaliavų ir medžiagų įsigijimo išlaidos	127	0.00	0.00	x	0.00
3	1	3	2	1	2	Nebaigtos gaminti produkcijos įsigijimo išlaidos	128	0.00	0.00	x	0.00
3	1	3	2	1	3	Pagamintos produkcijos įsigijimo išlaidos	129	0.00	0.00	x	0.00
3	1	3	2	1	4	Prekių, skirtų parduoti arba perduoti, įsigijimo išlaidos	130	0.00	0.00	x	0.00
3	1	3	2	1	5	Karinių atsargų įsigijimo išlaidos	131	0.00	0.00	x	0.00
3	1	3	2	1	6	Kitų atsargų įsigijimo išlaidos	132	0.00	0.00	x	0.00
3	1	4				Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	133	0.00	0.00	x	0.00
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	134	0.00	0.00	x	0.00
3	2					Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo/investavimo išlaidos)	135	0.00	0.00	x	0.00
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	136	0.00	0.00	x	0.00
						IŠ VISO (2+3)	137	0.00	0.00		0.00

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Gautinos sumos	
			biudžeto lėšos	
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
2	IŠLAIDOS	138	0.00	0.00
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	139	0.00	0.00
	IŠ VISO (2+3)	140	0.00	0.00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Marijona Buividavičienė
(vardas, pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

Ramunė Balkelienė
(vardas, pavardė)

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemeciniojo lygio finansinių ataskaitų atskleidžiamame rašte forma)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumų (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	6.	6.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):												
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti												
1.2.	kitoms šlaidoms kompensuoti		38997 1						38997 34				
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	13471 56	110634 11						93475				30630 67
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	13263 06	18300						1319 04				30244 02
2.2.	kitoms šlaidoms kompensuoti	208 5	92334 11						92155 96				386 65
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	20606 19				7 99			1396 23				18617 95
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	20606 19				7 99			1396 23				18617 95
3.2.	kitoms šlaidoms kompensuoti												0
4.	Iš kitų šaltinių:	8101 93	335 4						1466 78				6070 55
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	8089 63	335 4						1454 48				6635 15
4.2.	kitoms šlaidoms kompensuoti	12 3							12 3				335 4
5.	Iš viso finansavimo sumų	41579 68	149966 61			8 23			135335 35				56219 17

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų pataisymas ir valiutos kurso įtaką pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis.